

CHALE'T

Welcome

SBP Timber Group  
& Prize of wood Industry



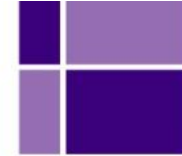
# Chalet Introduction

ประวัติความเป็นมาและวัฒนธรรมองค์กร

# GROUP OF COMPANY



บริษัท เอส.บี.พี. ทิมเบอร์ กรุ๊ป จำกัด  
開發企業有限公司  
SBP TIMBER GROUP CO., LTD.



**Logistics**  
Solution Provider Co.,Ltd



บริษัท ยูนิ-โปร คอนสตรัคชั่น แอนด์ อาร์คิเทค กรุ๊ป จำกัด  
Uni-pro Construction & Architech Group Co., Ltd.



บริษัท ไพร์ช ออฟ วู้ด อินดรัสทรีส์ จำกัด  
PRIZE OF WOOD INDUSTRY Co., Ltd.





บริษัท เอส.บี.พี. ทิมเบอร์ กรุ๊ป จำกัด  
開發企業有限公司  
SBP TIMBER GROUP CO., LTD.



บริษัท ไพร์ช ออฟ วู้ด อินดรัสทรีส์ จำกัด  
PRIZE OF WOOD INDUSTRY Co., Ltd.

**2535** ก่อตั้งบริษัท เอส. บี.พี. มาร์เก็ตติ้ง จำกัด ที่ถนนเจริญนครนำเข้าไม้แปรรูปจากต่างประเทศ และจัดจำหน่ายส่งให้กับลูกค้าในประเทศ

**2542** จัดตั้งบริษัท ยูนิ-โปร คอนสตรัคชั่น แอนด์ อาร์คิเทค กรุ๊ป จำกัด ดำเนินธุรกิจ รับผิดชอบไม้พื้น ออกแบบและตกแต่งภายใน

**2544** ได้จัดตั้ง บริษัท ไพร์ช ออฟ วู้ด จำกัด ดำเนินธุรกิจนำเข้าไม้พื้นและไม้อัดจากต่างประเทศ

# HISTORY

**2549** ได้จัดตั้งบริษัทฯขึ้นอีก คือ บริษัท ไพร์ช ออฟ วู้ด อินดรัสทรีส์ จำกัด เป็นโรงงานผลิตสินค้าเกี่ยวกับไม้ประเภทต่าง ๆ เช่น ไม้บัว ไม้อัดน้ำยา ไม้บันได ไม้วงกบประตู ชั้นบันได เป็นต้น

**2548** จัดตั้งบริษัท ลอจิสติกส์ โซลูชั่น โปรไวด์เดอร์ จำกัด (LSP) ดำเนินธุรกิจจำหน่ายรถ Forklift ที่ผลิตจากทวีปยุโรปและผลิตในประเทศจีน พร้อมกับให้คำปรึกษาและจัดการระบบขนส่งและคลังสินค้า



# PRESIDENT



คุณสมบูรณ์ บุญธำรงกิจ

ดำเนินธุรกิจค้าไม้แปรรูป ในนาม บริษัท สมบูรณ์พัฒนาโฮลดิ้ง จำกัด ณ  
จังหวัดนราธิวาส เริ่มตั้งแต่ พ.ศ. 2524 เป็นต้นมาถึงปัจจุบัน

# BOARD



**ผู้บริหารชาเล่ต์**

คุณสมบูรณ์ บุญสร้างกิจ  
ประธานกรรมการฯ

Asst.MD



คุณยิวลี บุญสร้างกิจ

รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารและการตลาด

CEO



คุณคมวิทย์ บุญสร้างกิจ

กรรมการผู้จัดการ

MD SBP



คุณวิชัย บุญสร้างกิจ

รองกรรมการผู้จัดการ



CHALE'T

The Senses of Living

ธุรกิจคืออะไร?

เราอยู่ในธุรกิจอะไร?

เราจะบรรลุเป้าหมายอะไร?

เราอยากเป็นอะไร?

เราอยู่ในอุตสาหกรรม  
Lino-cellulosed  
ที่อยู่อาศัย  
และ>พลังงาน

---

ธุรกิจคือ กิจกรรม ที่คิดค้น สร้างสรรค์ อรรถประโยชน์ ให้กับมวลมนุษย



# วิสัยทัศน์: เราอยากเป็นอะไร?

Vision:

ผู้สร้างระบบเศรษฐกิจสีเขียวที่แท้จริงให้ประเทศไทย

Green Bio economy โดย

Ligno-cellulosed technology

ด้วยบุคลากรที่เฝั่ธรรม

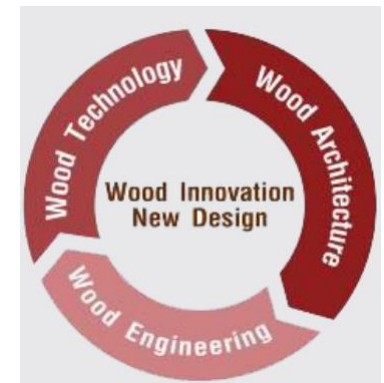
## วิสัยทัศน์ (CHALE'T VISION)

เราจะก้าวสู่ความเป็นผู้นำด้านนวัตกรรมและแหล่งองค์ความรู้เรื่องไม้ เพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์รวมผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมไม้จริงแห่งการอยู่อาศัยครบวงจร (CHALE'T Inno Living) ที่ผลักดันด้วยแนวคิดหลัก 3 ประการ

Wood Engineering ด้านวิศวกรรมงานไม้

•Wood Technology ด้านเทคโนโลยีงานไม้

•Wood Architecture ด้านสถาปัตยกรรมงานไม้



# เราจะบรรลุเป้าหมายอะไร

## Mission:



1. Innovate Biotechnologies to heal the world
2. Create New wood supply chain in Thailand
3. Create Green Jobs for aging society
4. Create healthy and wellness for society
5. Create sustainable environment

1. คิดค้น นวัตกรรมไบโอเทคโนโลยี>เพื่อสมดุลธรรมชาติ>ของโลก
2. ปฏิรูป>วงการไม้>โดยสร้าง>ห่วงโซ่คุณค่า>ใหม่
3. ปลุกป่าเศรษฐกิจที่ยั่งยืน>เพื่อ>เศรษฐกิจ>สังคม>สิ่งแวดล้อม
4. สร้างสรรค์งานสีเขียว>ให้กับผู้สูงอายุ
5. สร้างสรรค์>สังคม>ที่>มีสุขภาวะ



Glulam + Cross Laminated Timber

# เราจะบรรลุเป้าหมายอะไร

## Goal:

1. สร้าง Chalet Brand: Wood specialty stores โดย 878  
จำหน่าย Chalet 878 อำเภอทั่วประเทศ
2. นำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในปี  
2566
3. สร้างโรงงาน Biotechnology 2567
4. พนักงาน>เป็นกัลยาณมิตร>ที่เอื้ออารี>ต่อกัน



# วัฒนธรรมองค์กร (CHALE'T CULTURE)

---

## พุทธธรรม (Dhamma)

มีพุทธธรรมเป็นแกนใจในจิตวิญญาณของทุกคน และปฏิบัติงานโดยธรรม “ดี-ถูก-ชอบ-ตรง” มุ่งเน้นพัฒนาและผลิตสินค้าด้วยหลักธรรม โดยการใช้เทคโนโลยีที่ไม่เป็นอันตรายกับมนุษย์ และการใช้ไม้ป่าปลูกเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

## ภูมิปัญญาและการออกแบบ (Design & Wisdom)

มุ่งเน้นให้ความรู้เรื่องไม้ ผสมผสานการดีไซน์ ศิลปะ อารยธรรม และภูมิปัญญาของธรรมชาติ เพื่อส่งมอบภูมิปัญญาเหล่านี้สู่พนักงาน ลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจของเรา

## นวัตกรรม (Innovation)

เป็นองค์กรที่มีการพัฒนาตลอดเวลา ทั้งด้านสินค้าและบริการ เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์ไม้ที่เรารัก เช่น การทำ Glulam การอัดสีเข้าไปในไม้ (wood impregnation) โครงหลังคาไม้ Prefab- house

# DNA

สร้างกัลยาณมิตร

เพื่อนที่ดี ที่นำพาเราไปสู่ความสำเร็จ ด้วยใจที่บริสุทธิ์ เสมอต้นเสมอปลาย มีความรับผิดชอบต่อตัวเอง

ใฝ่ธรรม

เรียนรู้เพื่อนำพาไปสู่ความสำเร็จ คิดหาแนวทางเพื่อความสำเร็จ

Happy workplace

สถานที่ที่มีแต่ความปรารถนาดี มีมิตรที่ดี

Empowerment พนักงาน

ระบบการทำงาน>ที่เป็น>ง่าย ๆ>ไม่ซับซ้อน>เป็นพี่เป็นน้อง

พนักงาน>ต้อง>มีโยนิโสমনสิการ (คิดแบบสามัญลักษณ์>คุณและโทษ)

มีความเป็น กัลยาณชน (เป็นที่รักเคารพ ไม่แนะนำในเรื่องเหลวไหลหรือชักจูงไปในทางเสื่อมเสีย)

BSC Concept

# CORPORATE VALUES

I : Innovation      สร้างสรรค์สิ่งใหม่

S : Service Mind      ใส่ใจบริการ

M : Moral      คุณธรรมนำหน้า

A : Ability & Competency      สรรหาความรู้

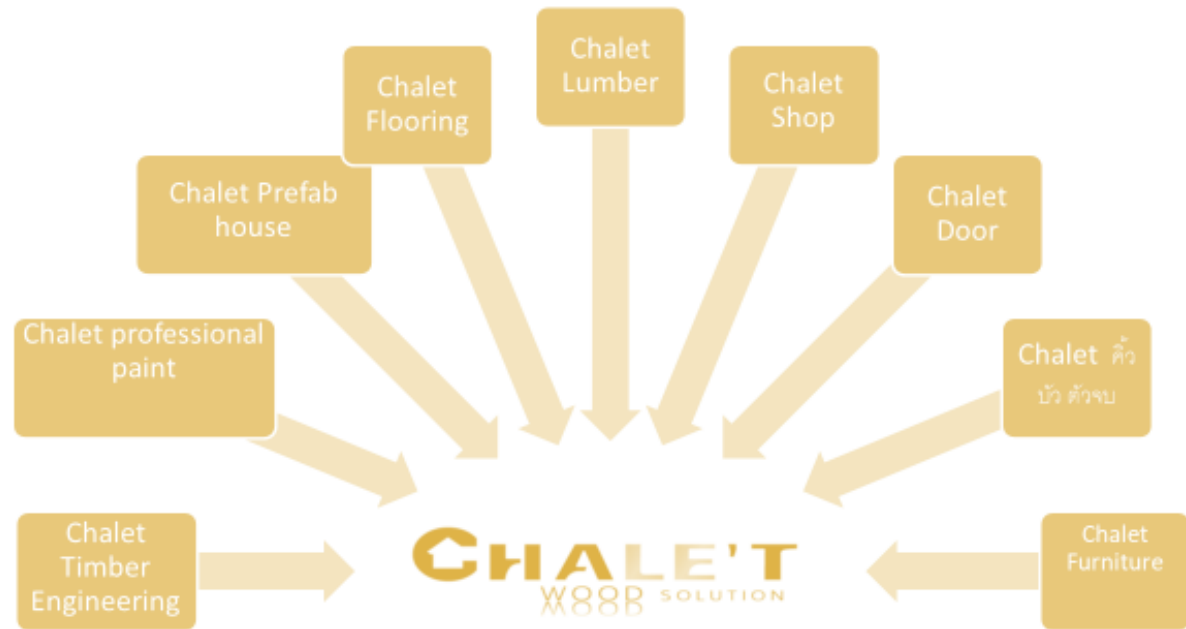
R : Responsibility      คู่ความรับผิดชอบ

T : Teamwork      กอปรกับสามัคคี



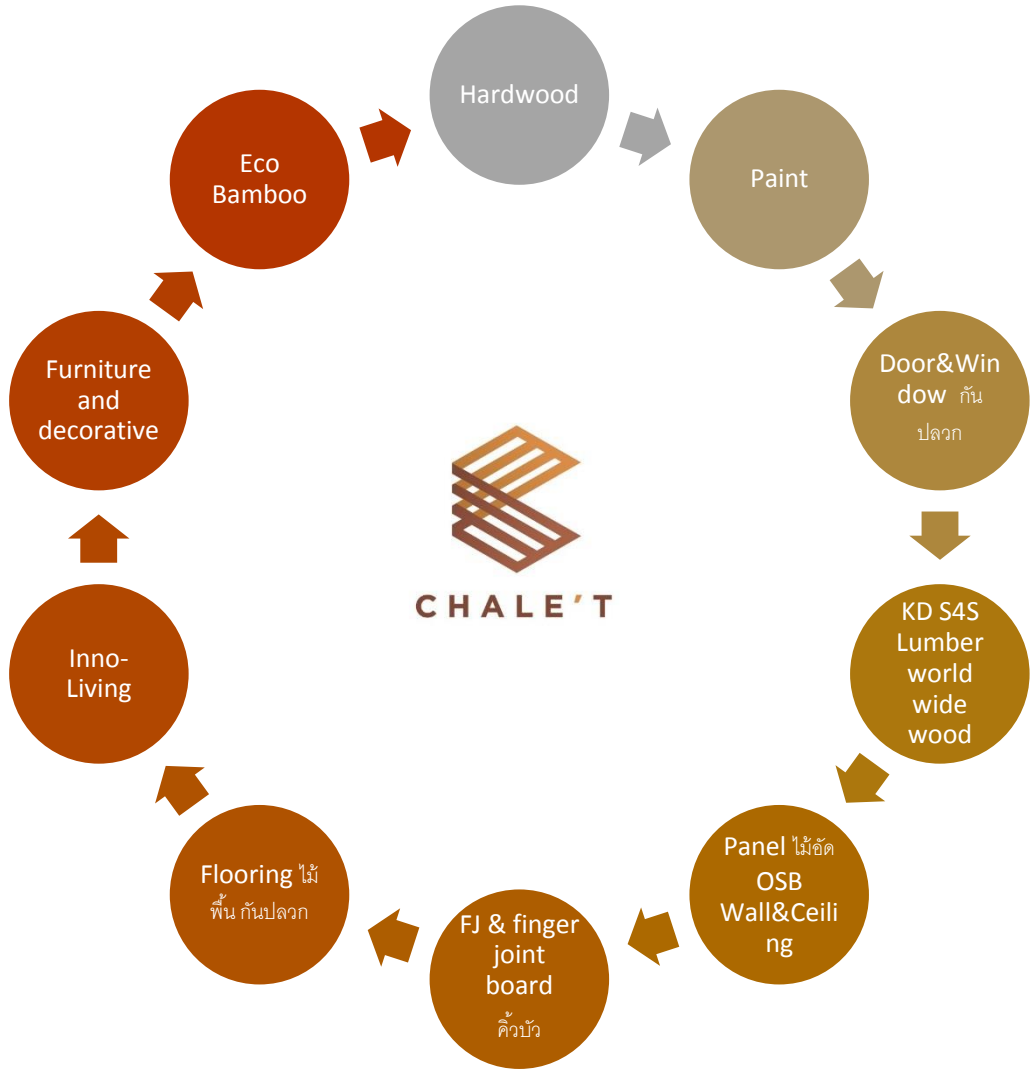
**CHALE'T**

The Senses of Living





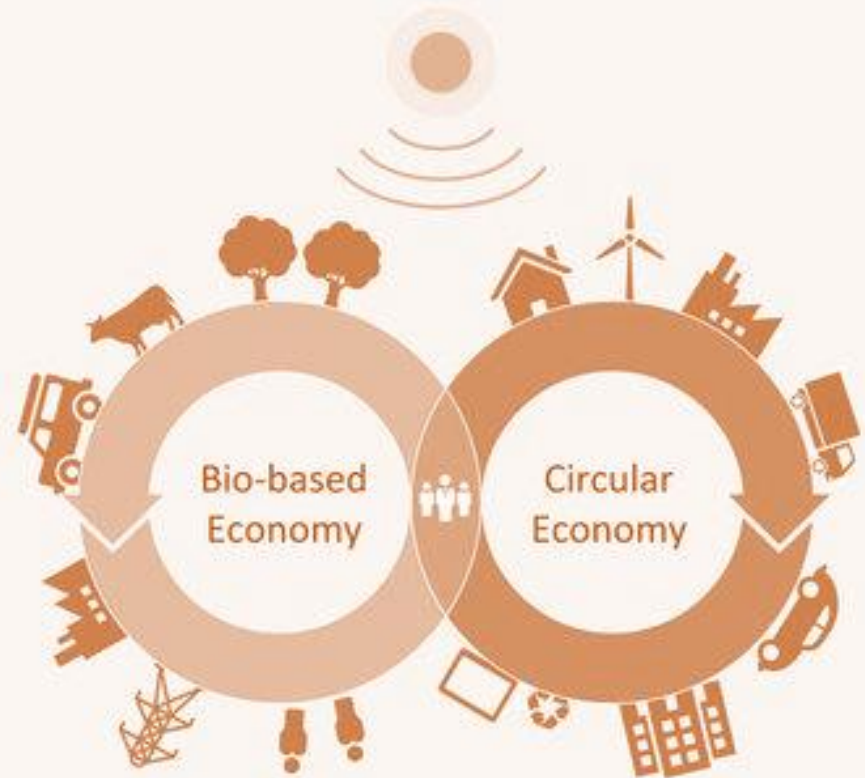
# 10 Chalet Product Categories





**CHALE'T**

The Senses of Living



ปรับแนวคิด และ  
แนวปฏิบัติ

กลุ่มธุรกิจไม้ และ  
ผลิตภัณฑ์ไม้

ทนปลวก ทนรา

ไม้ บิด โค้ง งอ

ราคาไม่แพง

หาซื้อง่าย

สะดวกใช้ สำเร็จรูป

การันตี 15 ปี

ดีไซน์



# Chalet Branding



# 8. BRAND DIFFERENCE

ความแตกต่างของแบรนด์ Chale't ที่มีต่อคู่แข่ง



ธรรมชาติแท้จริง

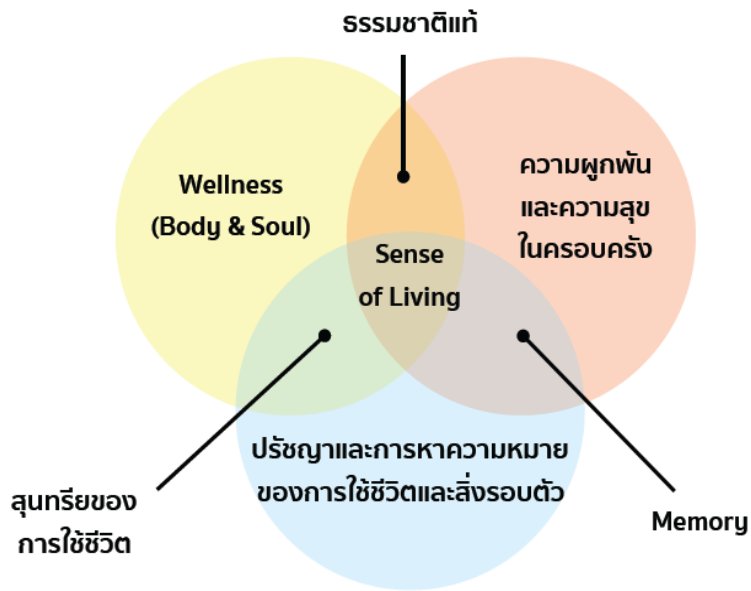
VS



ธรรมชาติเสมือนจริง

# ธุรกิจ ที่อยู่อาศัย

# สุนทรีย์แห่งธรรมชาติแท้ (Sense of Living)





สัมผัส



ความผูกพัน

SENSE



ความเข้าใจ



ความทรงจำ





ความงามผ่านสายตา



สัมผัสที่แท้จริงของไม้



ความรู้สึผ่านกลิ่นไม้แท้

## อายตนะ Marketing

**The Senses  
of Living**



CHALE'T



เครื่องดื่มจากธรรมชาติ



เสียงที่แท้จริงจากธรรมชาติ



ความรู้สึผ่านอารมณ์



# PRODUCT



CHALET Living space01  
พื้นที่ 17 ตารางเมตร  
พื้นที่ภายใน 12 ตารางเมตร + พื้นที่ระเบียง 5 ตารางเมตร



CHALET Living space02  
พื้นที่ 25 ตารางเมตร  
พื้นที่ภายใน 10 ตารางเมตร + พื้นที่ระเบียง 15 ตารางเมตร



Living Space03  
พื้นที่ 22 ตารางเมตร  
พื้นที่ภายใน 10 ตารางเมตร + พื้นที่ระเบียง 12 ตารางเมตร



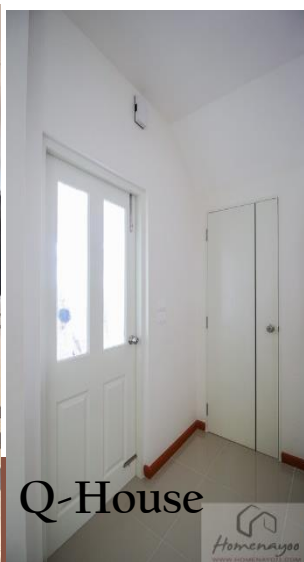
CHALET Prefab House02 :  
CHALET Prefab Solution  
LIVING WITH NATURE



CHALET Prefab House03 :  
CHALET Prefab Solution  
LIVING WITH NATURE



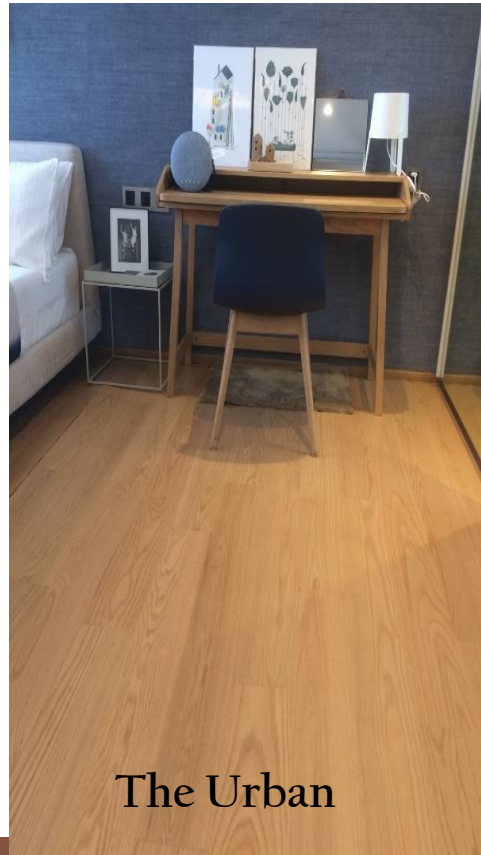
# Door Reference Site



# Flooring Reference Site



Bangkok  
Sathorn



The Urban



Q-Asoke



Bangkok  
Sathorn



Q-Asoke

# Flooring Reference Site



# Flooring Reference Site



Q Soi 6



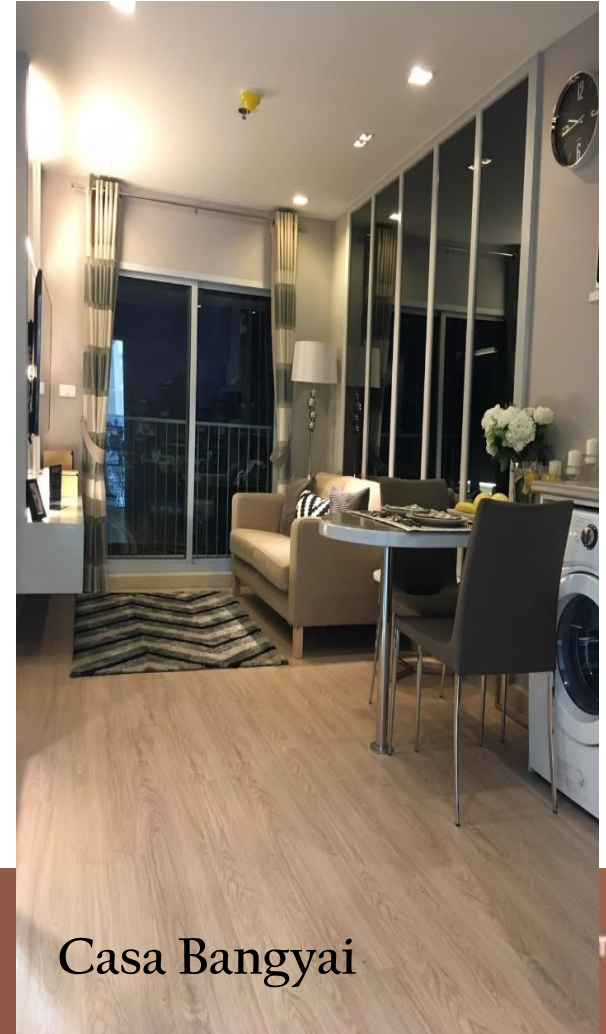
Shrewburry



Q Soi 6



Shrewburry



Casa Bangyai

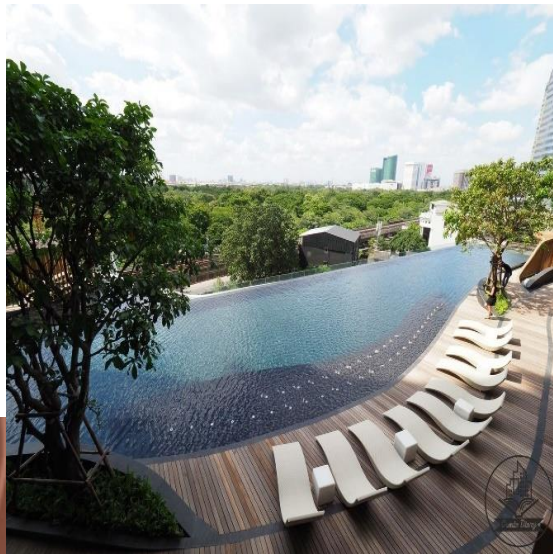
# Decking Reference Site



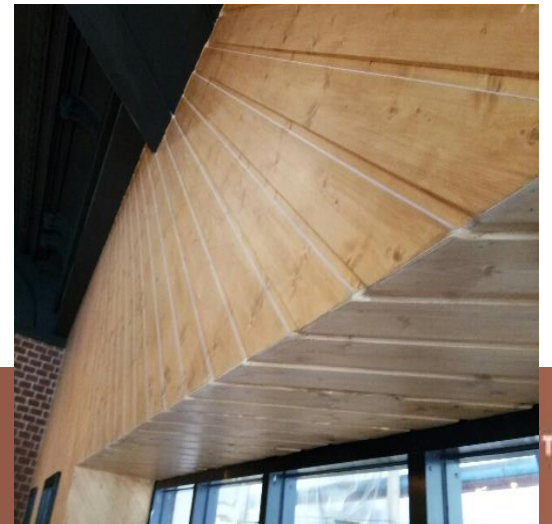
Next  
Project



The Line  
จตุจักร



# Decorative Reference Site





# Decorative Reference Site



# Decorative Reference Site



บันได

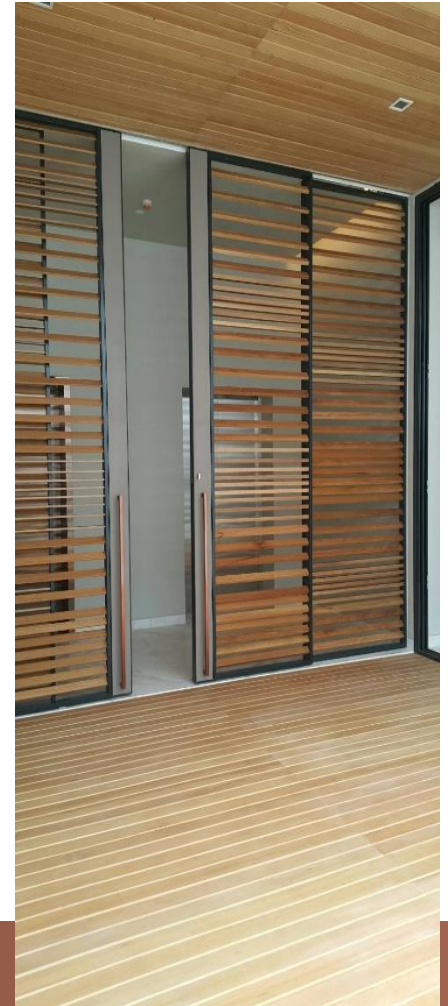


บันได



ไม้รั้ว

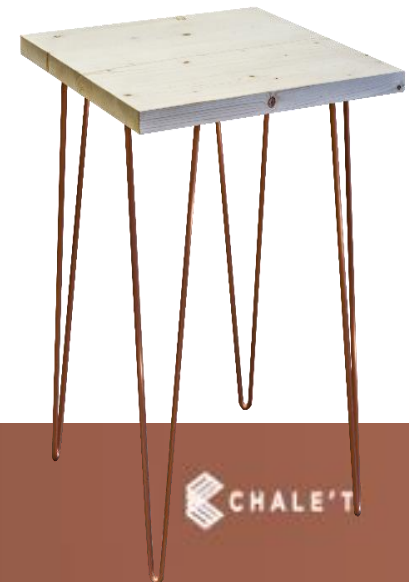
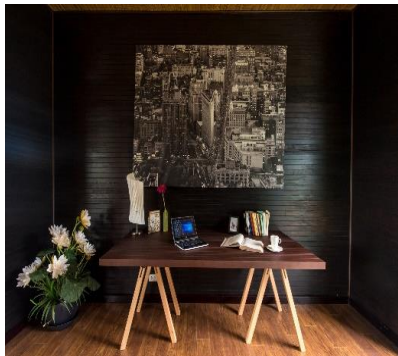
ไม้ระแนง, ฝ้า,  
Decking



# Inno Living Reference Site



# Furniture Reference Site



## 8. BRAND DIFFERENCE

ความแตกต่างของแบรนด์ Chale't ที่มีต่อคู่แข่ง



สัมผัสธรรมชาติที่แท้จริง



Function ที่ดีกว่า



Product ที่ไม่เทียบทดแทนไม่ได้  
“Glulam งานโครงสร้าง”



CHALE'T

ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน  
SBP Timber Group

# REGULATIONS

## ประเภทพนักงาน



- ➔ พนักงานรายเดือน
- ➔ พนักงานรายวัน
- ➔ พนักงานที่มีสัญญาจ้างกำหนดระยะเวลา
- ➔ พนักงานทดลองงาน
- ➔ ผู้บังคับบัญชา
- ➔ พนักงานระดับบริหาร

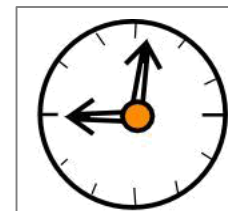
# REGULATIONS

## ประเภทของระเบียบ

- ➔ ระเบียบปฏิบัติ
- ➔ ระเบียบปฏิบัติภายใน
- ➔ ประกาศบริษัท
- ➔ คำสั่ง



# TIME ATTENDANCE



# TIME ATTENDANCE

## การบันทึกเวลาทำงาน

- บันทึกด้วยตนเองเมื่อแรกเข้าทำงานแต่ละวัน>และหลังเวลาเลิกงาน
- เมื่อบันทึกเวลาทำงาน (Finger Scan) แล้วให้อยู่ปฏิบัติหน้าที่ จะกลับออกไป ต้องขออนุมัติจากหัวหน้างานและต้องบันทึกเวลาเข้า-ออกทุกครั้ง
- การบันทึกเวลาถือเป็นสิ่งสำคัญในการคำนวณค่าจ้าง และ OT \*\*ควรปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

# TIME ATTENDANCE

## ข้อห้าม และ ข้อควรปฏิบัติ

- ห้าม บันทึกเวลาแทนกัน เป็นโทษทางวินัยในขั้นรุนแรง
- ไม่บันทึกเวลาหรือบันทึกเวลา ไม่ครบ 2 ครั้งถือเป็นการ ขาดงาน
- กรณี ไม่ได้บันทึกเวลาทำงานต้องให้หัวหน้างานลงชื่อรับรองการมาทำงาน โดยขอรับแบบฟอร์มที่แผนกบุคคล



# COMPENSATION

## การจ่ายค่าจ้าง/ค่าตอบแทนการทำงาน

การจ่ายเงินเดือน



จ่ายทุกวันสิ้นเดือนผ่านธนาคารกสิกรไทย

ค่าเสื่อม และรายได้อื่นๆ



จ่ายรวมกับเงินเดือน

รายได้อื่นๆ ที่ไม่จ่ายรวมกับเงินเดือน



Incentive



ค่าใช้จ่ายออกทริป ทีมSale

รายการหัก



ภาษีหัก ณ ที่จ่าย



เงินสมทบประกันสังคม



เงินหักอื่น ๆ

# การลาและหลักเกณฑ์การลา

## LEAVE

### ลากิจ

- เมื่อได้รับการบรรจุ สามารถลาได้ กรณีธุระส่วนตัวซึ่งผู้อื่น ทำแทนไม่ได้ เช่น ทำบัตรประจำตัวประชาชน
- ไม่เกิน 5 วันต่อปี โดยคำนวณสัดส่วน มีสิทธิได้รับค่าจ้าง โดยมีหลักฐานและเอกสารแนบ
- ลาล่วงหน้า 3 วัน

### ลาป่วย

- ลาได้ตามที่ป่วยจริงโดยได้รับค่าจ้าง ไม่เกิน 30 วัน
- วันที่ป่วยต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบ
- ป่วยติดต่อกัน 3 วันต้องมีใบรับรองแพทย์
- ป่วยจากอุบัติเหตุในงานได้รับค่าชดเชย ร้อยละ 60 ไม่เกิน 1 ปี

# LEAVE

## การลาและหลักเกณฑ์การลา

### ลาคลอด

- ไม่เกิน 90 วันได้รับค่าจ้าง 45 วันจากนายจ้าง
- คลอดก่อนระยะเวลา 7 เดือนไม่ถือเป็น การลาคลอด
- ยื่นการลาล่วงหน้า 15 วัน

### ลาข้าราชการทหาร

- ตามที่มีหมายเรียกแจ้ง ยื่นล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน

## การลาและหลักเกณฑ์การลา

### ลาอุปสมบท

- ทำงานครบ 2 ปี โดยได้รับค่าจ้างไม่เกิน 15 วัน
- ยื่นการลาต่อหัวหน้างานล่วงหน้าอย่างน้อย 60 วัน
- ต้องแสดงหลักฐานใบรับรองจากวัดที่บวช

### ลาเพื่อการสมรส

- ทำงานครบ 1 ปี โดยได้รับค่าจ้างไม่เกิน 2 วัน
- ยื่นการลาต่อหัวหน้างานล่วงหน้าอย่างน้อย 45 วัน

# LEAVE

## การลาและหลักเกณฑ์การลา

### ลาเพื่อการฉาปนกิจศพ

- สำหรับครอบครัว เช่น บิดา, มารดา, บุตร, สามี, ภรรยา, บิดา-มารดาของ คู่สมรส
- ลาได้ไม่เกิน 3-5 วัน ตามความเห็นของ หัวหน้างานโดยได้รับค่าจ้าง (นับรวมในการลาทิจ)

### ลาเพื่อเข้ารับการศึกษา

- ปีละไม่เกิน 30 วัน หรือ 3 ครั้ง โดยได้รับค่าจ้าง
- แจ้งการลาล่วงหน้าพร้อมหลักฐาน ไม่น้อยกว่า 7 วัน



# TRAINING & DEVELOPMENT

อบรม  
ภายใน



บริษัทจะกำหนดความจำเป็นในการอบรมในแต่และตำแหน่งงานและจะจัดฝึกอบรมตามช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม

อบรม  
ภายนอก



สำหรับผู้ปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่ต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นต้องพัฒนาความรู้และทักษะเฉพาะด้าน บริษัทจะพิจารณาส่งเข้ารับการฝึกอบรมตามระยะเวลาที่เหมาะสม

# ABSENT

## การขาดงาน

การละทิ้งหน้าที่หรือ หยุดงานโดยไม่มีเหตุอันควร  
การหยุดงานโดยมีเหตุอันควรแต่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการลา  
เป็นโทษทางวินัยและไม่ได้รับค่าจ้าง

หากขาดงานติดต่อกันเกิน 3 วัน บริษัทฯ  
มีสิทธิพิจารณาเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า

GET OUT



# วินัยและโทษทางวินัย

การลงโทษตามความหนักเบาแห่งการกระทำผิดทางวินัย  
ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้พิจารณาโทษทางวินัย

- ตักเตือนด้วยวาจา
- ตักเตือนด้วยลายลักษณ์อักษร
- พักงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง ไม่เกิน 6 วัน
- เลิกจ้าง/ปลดออก
- กรณีร้ายแรง ไม่ได้รับค่าชดเชย

พฤติกรรมพนักงาน  
ที่สมควรได้รับบทลงโทษ

  
ทำงานผิดพลาดบ่อย  
จนเกิดความเสียหาย

  
เข้างานสายเป็นประจำ  
โดยไม่แก้ไข

  
ปัญหาส่วนตัว  
ส่งผลกระทบต่องาน

  
ขโมยทรัพย์สิน  
เพื่อนร่วมงานและบริษัท



# การฟื้นฟูสภาพพนักงาน

- เสียชีวิต
- ลาออก
- การบอกเลิกสัญญาจ้าง
- การเกษียณอายุ
- **การเลิกจ้าง / ปลดออก**



## การเลิกจ้าง/ปลดออก กรณีร้ายแรง ไม่ได้รับค่าชดเชย

1. ดื่มสุรา หรือเครื่องดองของมีนเมา ในเวลาทำงาน
2. เล่นการพนัน หรือร่วมวงการพนันทุกประเภทในสถานที่ทำการ หรือในบริเวณบริษัท หรือในเวลาปฏิบัติหน้าที่
3. เปิดเผยเรื่องใดๆ หรือข้อมูล อันถือเป็นความลับเกี่ยวกับกิจการบริษัท
4. ยักยอก ทุจริต หรือนำเงินของบริษัทไปใช้ในธุระส่วนตัว ตลอดจนลักขโมย ยักยอกทรัพย์สินของบริษัท หรือเพื่อนร่วมงานในบริเวณบริษัท

## การเลิกจ้าง/ปลดออก กรณีร้ายแรงไม่ได้รับค่าชดเชย (ต่อ)

5. การทะเลาะวิวาทถึงขั้นต่อสู้หรือทำร้ายซึ่งกันและกัน หรือทำร้ายบุคคลใดๆ ในสถานที่ทำการ หรือบริเวณบริษัทหรือในเวลาปฏิบัติหน้าที่
6. นำหรือพกพาอาวุธใดๆ เข้ามาในสถานที่ทำการ หรือบริเวณที่ทำการ
7. แสดงกริยา วาจาหรือขีดเขียนข้อความหยาบคาย ก้าวร้าว ข่มขู่ ดูหมิ่น ล่วงเกิน เหยียดหยามทำร้ายผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลใดๆ ในสถานที่ทำการ หรือบริเวณบริษัท

## การเลิกจ้าง/ปลดออก กรณีร้ายแรงไม่ได้รับค่าชดเชย (ต่อ)

8. กระทำการใดๆ อันจะเป็นการเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของบริษัท หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของบริษัท โดยเจตนาหรือประมาท
9. เจตนาปฏิบัติงานให้ล่าช้า ละทิ้งหน้าที่ ละเลยหรือหลีกเลี่ยงการทำงาน หรือขาดงานโดยไม่มีเหตุอันควร
10. ปลอมแปลงหรือทำหลักฐานเท็จ รายงานหรือให้ความเป็นเท็จแก่บริษัท

# การปรับอัตราค่าจ้าง และการให้เงินรางวัล

ปรับหลังทดลองงาน



ตามที่มีการตกลงกันตั้งแต่เริ่มจ้าง หรือ ตามผลการปฏิบัติงาน

ปรับค่าจ้างประจำปี



ตามผลงาน/ตามผลประกอบการของบริษัทฯ  
/ดุลยพินิจของผู้บริหาร

ปรับกรณีพิเศษ



ตามผลงานหรือการพิจารณาตามดุลยพินิจของผู้บริหาร

เงินรางวัลประจำปี  
Bonus



ตามผลประกอบการของบริษัทฯ โดยใช้คะแนนประเมินผลงาน  
ในรอบปีที่ผ่านมา และสถิติการทำงาน ประกอบการพิจารณา  
ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลย-พินิจของผู้บริหาร





## สวัสดิการพนักงาน

- เงินช่วยเหลืองานมงคลสมรส (พนักงาน 2,000/ผจก.แผนกขึ้นไป 3,000)
- เงินช่วยเหลือพนักงานคลอดบุตร(พนักงาน 2,000/ผจก.แผนกขึ้นไป 3,000)
- เงินเยี่ยมไข้ (ได้รับกระเช้าเยี่ยมไข้)
- เงินช่วยเหลือค่าทำศพ (กรณีเสียชีวิตจากการทำงาน พนักงาน 30,000/ผจก.แผนกขึ้นไป 35,000 พร้อมพวงหรีด 1 พวง / กรณีเสียชีวิตจากสาเหตุอื่น พนักงาน 15,000/ผจก.แผนกขึ้นไป 20,000 พร้อมพวงหรีด 1 พวง )
- สวัสดิการพนักงานลาอุปสมบท
- งานเลี้ยงปีใหม่

## ระเบียบการขอใช้รถบริษัท

กรณีต้องทำงานนอกสถานที่ แจ้งเจ้าหน้าที่ที่ดูแล ล่วงหน้า  
อย่างน้อย 1 วันทำการ เนื่องจาก รถมีจำนวนจำกัด หากไม่ทำการ  
จองล่วงหน้า อาจทำให้ไม่มีรถใช้ในการปฏิบัติงานได้

# COMMUNICATION

## การติดต่อสื่อสารภายในบริษัท

การสื่อสารผ่านระบบ Internet โดยใช้ Microsoft Outlook

- พนักงานจะได้รับ E-Mail Address ของตนเอง
- กำหนดจาก ชื่อภาษาอังกฤษรวมกับอักษรตัวแรก ของนามสกุล

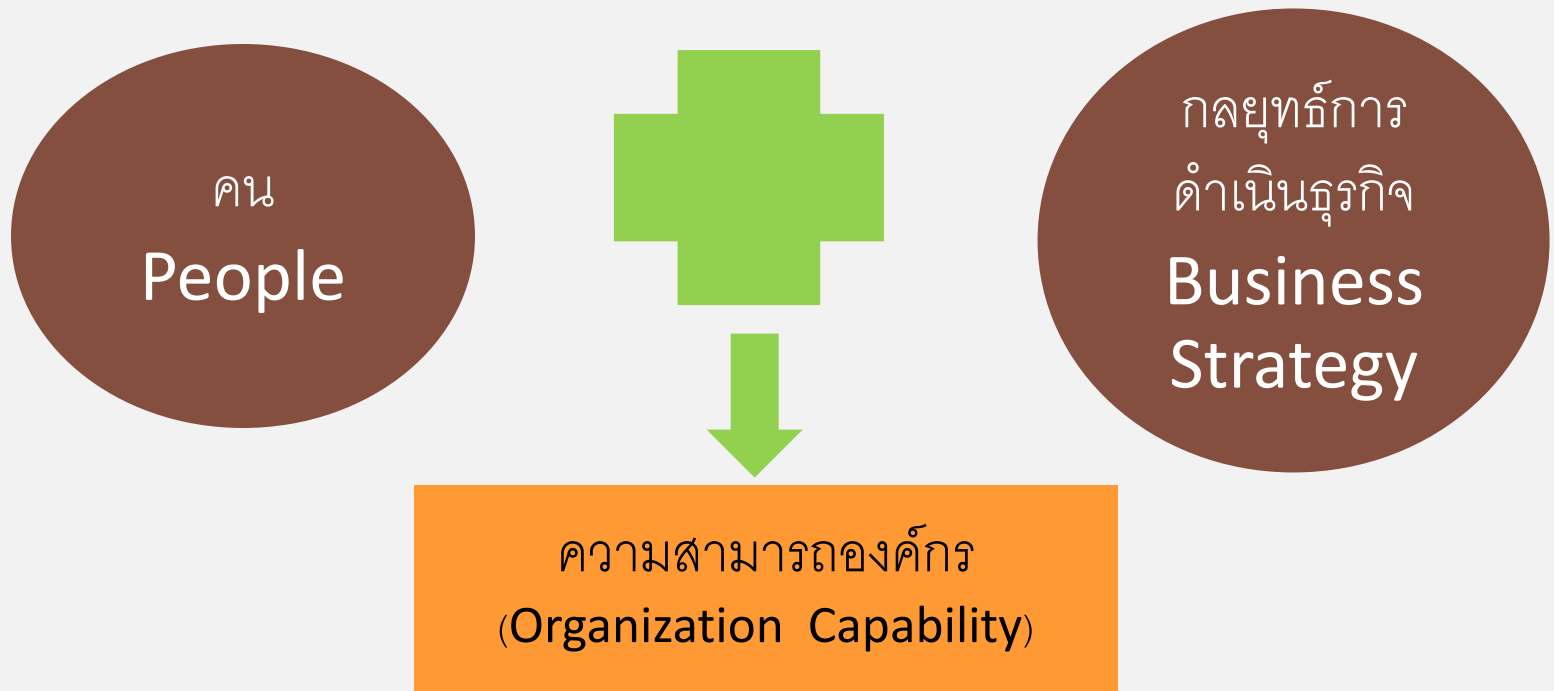
เช่น Ketsuda Thayanan = ketsudat @sbptimbergroup.com

หรือ Ketsuda Thayanan = ketsudat @chaletwood.com.com



# การเป็นผู้ชนะในเชิงธุรกิจจะขึ้นอยู่กับ 2 ปัจจัย

(Credit by) ดร.บดี ตรีสุคนธ์



# นโยบายคุณภาพ

เรามุ่งมั่นผลิตสินค้า คุณภาพระดับโลก พัฒนาสร้างสรรค์ อย่างต่อเนื่อง  
เพื่อความพึงพอใจของลูกค้า

# ข้อกำหนดระบบบริหารคุณภาพ

C : Customer ความซื่อสัตย์ โปร่งใส และความรับผิดชอบ

E : Effectiveness การปรับปรุงการดำเนินงานนั้น เพิ่มประสิทธิผลและประสิทธิภาพ

O : Objectives for improvement มีเป้าหมายเพื่อพัฒนา

# การที่จะบรรลุสำเร็จตามเป้าหมายได้นั้น

ต้องประกอบด้วยองค์ประกอบ 7 ประการ > คือ QCDSMEI

Q : Quality

คุณภาพเป็นของผลิตภัณฑ์/บริการคุณภาพของงาน คุณภาพของบุคลากรทุกระดับ รวมทั้งคุณภาพขององค์กร

C : Cost

ต้นทุนการผลิต/บริการ ค่าใช้จ่าย การบริหารทรัพยากร การประหยัด การคำนึงถึงภาระค่าใช้จ่ายของลูกค้า การบริหาร รายรับ-รายจ่าย

D : Delivery

การส่งมอบ ความรวดเร็ว ครบถ้วน การอำนวยความสะดวก การเสนอบริการแปลกใหม่ การส่งมอบถูกต้องสถานที่

# องค์ประกอบ 7 ประการ > คือ QCDSMEI (ต่อ)

S : Safety

ความปลอดภัย สภาพที่ปราศจากอุบัติเหตุ ความปลอดภัยของบุคลากรใน  
องค์กรและลูกค้า การควบคุมโรคติดเชื้อและแพร่กระจาย ความปลอดภัยของ  
ผลิตภัณฑ์ การรักษาความปลอดภัย

M : Morale

ขวัญกำลังใจ กำลังใจ ความจงรักภักดี ความเป็นธรรมในการดูแลบุคลากร  
ความกระตือรือร้น ความมีวินัย ความตระหนักรู้ด้านอาชีพ-อนามัย สภาพจิตใจ

E : Education and  
Environment

ความรู้และสิ่งแวดล้อม การให้ความรู้ ศึกษาอบรม ชี้แนะนำลูกค้า การ  
ประชาสัมพันธ์ ไม่สร้างมลภาวะและไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม

I : Image

ภาพลักษณ์ มีจริยธรรม จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งบุคลากรใน  
องค์กร ความซื่อสัตย์ไว้วางใจได้ สุจริต ซื่อเสียง เครื่องหมายการค้า



# สงสัยเพิ่มเติม ติดต่อ **HR TEAM**

คุณกฤษณะ สีตบุตร 063-3464858  
ผู้จัดการแผนกบริหารทรัพยากรบุคคล และธุรการ  
SBP Timber Group

คุณพชรพร จะเร 082-4999505  
เจ้าหน้าที่อาวุโสบริหารทรัพยากรบุคคล (HRD)

คุณเขต เสมือนโพธิ์ 0827829015  
เจ้าหน้าที่อาวุโสบริหารทรัพยากรบุคคล (HR-Recruitment)

คุณต้องตา  
เจ้าหน้าที่บริหารทรัพยากรบุคคล (HRM Payroll)



**QR Code**  
**Line Group**  
**"New Staff"**